ATA DA 127ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO CAU/PA REALIZADA NO DIA 17 DE MARÇO DE 2023.

Ao decimo sétimo dia do mês de março do ano de dois mil e vinte e três, foi realizada a 127ª Reunião Plenária, às nove horas da manhã, de forma híbrida (presencial na sede do CAU/PA e virtual pela plataforma *Zoom Meeting*) por convocação ordinária prevista no calendário anual sob a presidência do conselheiro José Akel Fares Filho. Atendendo ao disposto no § 2º do Art. 137 do Regimento Interno do CAU/PA. Reuniram-se os conselheiros estaduais titulares: Cecy Oneide do Nascimento Sussuarana, Jose Maria Bassalo, Ana Cristina, Matheus Vieira e Ana Klaudia Perdigão; os conselheiros estaduais suplentes: Davina Bernadete. Registram-se a presença dos colaboradores do CAU/PA: Flávio Campos do Nascimento, Igor Corrêa, Jean Lucas de Oliveira, Karla Menier e Gabriela Matos. **ABERTURA DOS TRABALHOS: I. VERIFICAÇÃO DE QUÓRUM; II. EXECUÇÃO DO HINO NACIONAL:**O presidente do CAU/PA constatou a existência de quórum e após a execução do hino nacional, conforme Regimento Interno do CAU/PA, às 9h32min, iniciaram-se os trabalhos da 127ª Reunião Plenária Ordinária. **III. LEITURA, DISCUSSÃO E APROVAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO ANTERIOR** O presidente Jose Akel submeteu à apreciação, e aprovação da ata da reunião plenária 126ª e não havendo manifestações contrárias, considerou a ata aprovada por unanimidade. **IV.AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS**: Foram justificadas as ausências dos conselheiros Anna Beatriz Bassalo Aflalo, Reginaldo Abreu, Juliano Ximenes e Ary Dionor. **V. DISCUSSÃO E APROVAÇÃO DA PAUTA**: O presidente submeteu a pauta à plenária, não havendo manifestação contrária, considerou a pauta aprovada. **VI. COMUNICAÇÃO DO PRESIDENTE**: O presidente José Akel informou sobre sua participação no 26º fórum dos presidentes, constatou à discussão sobre as ações compartilhadas entre os CAU/UFs, dos deveres que o CAU deve exercer na sociedade e a importância de comunicar aos arquitetos e urbanistas. O presidente também falou sobre o lançamento do Projeto MINIDOC no dia 16 de março de 2023 e sua importância. **VII.COMUNICAÇÃO DAS COMISSÕES: CAPAF:** A conselheira Ana Cristina falou sobre a importância dos comitês e das equipes internas do CAU/PA no projeto MINIDOC, e que o sucesso vem do esforço conjunto. Pontuou também a parceria com a Universidade Federal do Estado do Pará - UFPA junto com o curso de arquitetura e urbanismo. Destacou que a ideia do Projeto MINIDOCS não é ter um roteiro fixo, e sim ter ideias diferentes para cada homenageado. Foi concedida a palavra à conselheira Ana Klaudia Perdigão que parabenizou o Projeto MINIDOC, destacou que o documentário teve um cuidado em conseguir demonstrar a biografia de uma forma tão emocionante, e parabenizou a todos os conselheiros e funcionários que fizeram o Projeto MINIDOC em conjunto. A conselheira Ana Klaudia também comunicou que a UNIFESSPA gostaria de fazer uma palestra com os calouros com o tema sobre o código de ética e do exercício. **VIII – ORDEM DO DIA: 1- CONCURSO PUBLICO O:** O assessor jurídico Jean Lucas informou aos conselheiros que o edital do concurso público foi finalizado e publicado. As inscrições iniciaram no dia 13 de março e vão até o dia 13 de abril e serão ofertadas 2 vagas efetivas, sendo 1 para técnico administrativo e fiscalização e 1 vaga efetiva para arquiteto e urbanista, e mais 29 cadastros de reservas para cada vaga, totalizando 58 cadastros. A comissão de

licitação do CAU/PA analisou todas as propostas das bancas e definiram o Instituto Quadrix como banca responsável pelo concurso. O assessor jurídico Jean informou sobre a vasta experiencia que o Instituto Quadrix tem com concursos de conselhos de classe. O gerente geral Flavio Campos solicitou a palavra para ratificar o Projeto MINIDOC, a equipe foi contratada e o homenageado do ano definido. **2- PRESTAÇÃO DE CONTAS DO ANO DE 2022:** A conselheira Ana Cristina pontuou informações da prestação de contas do ano de 2022 que foi encaminhado ao TCU, são eles: A receita arrecadada até dezembro de 2022 atingiu o valor de R$2.307.875,00 bruto e corresponde a 112,98% da receita corrente, que era prevista de R$2.215.504,00 para o ano de 2022; a despesa corrente foi R$1.923.504,00 e corresponde a 86,80% da despesa corrente prevista, que era de R$2.215.504,00 para o ano de 2022; as despesas liquidadas foram de R$1.984.579,00 que corresponde a 61,71% da despesa orçamentaria prevista para 2022, que era de R$3.515,948,00 e comparando que receita arrecadada com a receita realizada até o mês de dezembro de 2022 constatou um superávit orçamentário no valor de R$323.000,00 até o mês de dezembro de 2022; de acordo com as demonstrações contábeis e notas explicativas, tendo em vista as justificativas apresentadas no relatório e de posse dos elementos possíveis para avaliar a movimentação patrimonial, realizada no período de 1ª de janeiro a 31 de dezembro de 2022, a comissão de administração, planejamento e finanças do conselho de arquitetura e urbanismo do estado do Pará entende que o balanço patrimonial e financeiro apresente mais demonstrações contábeis que espelham com exatidão e transparência todas as transações realizadas no período de 2022 e envie o relatório de gestão ao TCU e no portal de transparência do CAU/PA. **3. EXTRA PAUTA:** O assessor jurídico Jean Lucas relatou a pedido da presidência o Termo de Convenio de cooperação que entre si celebram os conselhos de Arquitetura e Urbanismo das unidades de federação, especificamente CAU/PA, CAU/PB, CAU/PR, CAU/RJ, CAU/RS, CAU/SP, CAU/SE, CAU/AP, CAU/BA, CAU/CE, CAU/ES, CAU/GO, CAU/MA, CAU/MS, CAU/MG, CAU/DF, CAU/ES para os fins que especifica. O presente Convenio de Cooperação tem como objeto regulamentar os termos gerais para a realização de ações em conjunto entre os Conselhos de Arquitetura e Urbanismo das unidades da Federação aqui especificados com fins de implementar os objetivos: Dar continuidade ao Projeto Solare – softwares livres para arquitetura e engenharia; A realização de campanhas publicitarias unificadas e outras ações de impulsionamento de mídia; campanhas poderão ser impulsionadas por cada CAU estadual que aderir a este convênio; ação conjunta poderá trazer melhores resultados assim como redução de despesas para os CAU'S/UF com recursos financeiros suficientes para o aporte de verba e entre outros. A assinatura de termo de convenio de cooperação foi aprovado pela plenária. **4- RELATORIO SITUCIONAL DO TRATAMENTO DOS DOCUMENTOS DO CAU/PA:** A Conselheira Ana Cristina leu o relatório: *"Inicialmente realizou-se uma análise visual dos documentos que estão na guarita, localizada na entrada do prédio do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Pará (CAUPA), em que identificou-se quatro tipos documentais, sendo estes: protocolo; carteiras profissionais; anotação de responsabilidade técnica e solicitações de registros profissional, esses documentos estão agrupados em lotes e são provenientes do antigo Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia do estado do Pará. Após esse diagnóstico, iniciou-se o processo técnico de avaliação e classificação desses documentos, utilizando o Código de Classificação e Tabela de*

Temporalidade da atividade-meio do Conselho Nacional de Arquivo e o Código de classificação e Tabela de Temporalidade da área fim, dos conselhos de fiscalização profissional aprovada em 2019 pela Portaria Nº 398 do Ministério da Justiça e Segurança/ Arquivo Nacional. Os documentos de protocolo e as carteiras profissionais já foram avaliadas, classificadas e acondicionadas nas caixas box de polipropileno, sendo adicionadas já na listagem de eliminação de documentos. Atualmente os documentos que estão em processo de avaliação e classificação são as Anotações de Responsabilidade Técnica (ART) esses documentos foram agrupados em lotes tendo vários anos em um único lote, sendo necessário a separação desses documentos por ano, para assim ser aplicado o código de classificação e tabela de temporalidade. Já foram organizados, avaliados e classificados as ART´s do período de 1993 a 1999, estes documentos já estão acondicionados nas caixas box. Estão em processos de organização as ART´s do período de 2000 a 2010, cabe ressaltar, que no processo de separação dos documentos por ano, ainda são encontrados documentos dos anos anteriores, sendo separados e colocado na pasta do ano correspondente. 2 Os próximos documentos a serem avaliados e classificados serão as Solicitações de Registro Profissional, esses documentos estão organizados em pastas individualizadas para cada pessoa registrada. Identifiquei que essas pastas são parecidas com dossiês, pois todas as atividades realizadas pelos arquitetos estão na pasta, e para a classificação desse tipo documental a tabela de temporalidade dos conselhos de fiscalização apresenta o prazo da fase corrente, sendo, enquanto o registro estiver ativo, dessa forma os registros ainda ativos devem permanecer até o profissional solicitar o cancelamento ou o mesmo vir a óbito. Os registros dessas pastas estão sendo verificados um a um no sistema do CAU, em que é possível verificar quais os registros estão ativos e inativos. Os registros inativos seguirão os prazos de guarda estabelecidos na tabela de temporalidade." O gerente geral Flavio Campos pontuou que todos os documentos já estão todos na nossa base de dados do CAU/PA, o arquivista foi contratado para catalogar, classificar e descartar os arquivos que já expiraram e que foi comprovado que não tem mais utilização. **5. ENCERRAMENTO:** Nada mais a ser tratado, o presidente José Akel Fares Filho agradeceu a participação de todos, dando por encerrada a centésima vigésima sétima sessão plenária do CAU/PA.

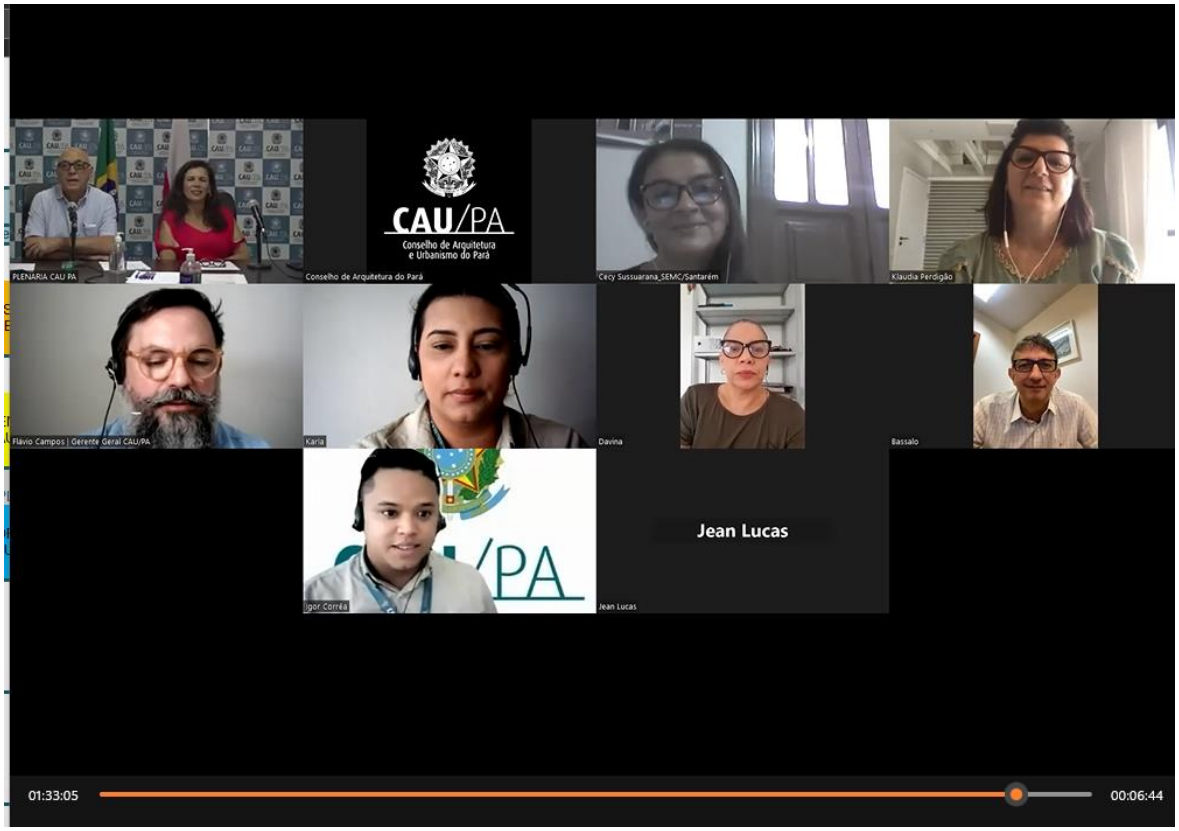
JOSÉ AKEL FARES FILHO
Presidente do CAU/PA

CECY SUSSUARANA
Conselheiro Titular

JOSE MARIA COELHO BASSALO
Conselheiro titular

KLAUDIA PERDIGÃO
Conselheira Titular

DAVINA BERNADETE
Conselheira Suplente

ANA CRISTINA
Conselheira Titular

MATHEUS VIEIRA
Conselheiro Titular